



# CITTÀ DI CIVIDALE DEL FRIULI

Provincia di Udine

**Unità Operativa Segreteria Generale / Personale / Affari  
Generali e Legali**

---

- Proposta nr. **66** Del **11/06/2020**

- Determinazione nr. **671** Del **11/06/2020**

**Esecutiva in data 11/06/2020**

**OGGETTO:** SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N.2 (DUE) UNITA' OPERATIVE DI CATEGORIA B – POSIZIONE ECONOMICA B1 PRESSO L'U.O. SEGRETERIA GENERALE/PERSONALE/AFFARI GENERALI E LEGALI. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE

## **IL RESPONSABILE DELLA UNITÀ OPERATIVA**

**CONSIDERATA** l'esigenza di provvedere alla copertura di due posti di Categoria B – posizione economica B1 resisi vacanti presso l'Unità Operativa Segreteria Generale/Personale/Affari Generali e Legali;

**ACCERTATO** che non risultano scoperture ai sensi della L. n.68/1999;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n. 283 di data 18.11.2019 ad oggetto "3° Aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2020-2021";

**VISTE** le note Prot. n. 5167 di data 17.02.2020 e prot.n.5441 di data 19.02.2020, conservate agli atti, con cui è stato comunicato all'Agenzia regionale per il lavoro - Centro per l'impiego sede di Cividale del Friuli - che l'Amministrazione intende assumere mediante avviamento a selezione ex.art.16 L.56/87 e Decreto Presidente della Regione n.0227/06pres.art.26 e seguenti con un contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno (tot. 36 ore settimanali), n. 2 unità di Categoria B – Posizione economica B1 presso l'Unità Operativa Segreteria Generale/Personale/Affari Generali e Legali, e contestualmente si è provveduto a richiedere il previsto numero di nominativi al fine di procedere alla selezione per le assunzioni suddette;

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione (DUP) **2020-2022**, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. **45** del 18.12.2019;

**VISTO** il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario **2020**, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **46** del 18.12.2019;

**ATTESO CHE**, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, i provvedimenti di spesa conseguenti all'adozione del presente atto sono compatibili con le regole di finanza pubblica come individuati in sede di approvazione del **Bilancio di previsione 2020-2022 con**

**atto consiliare n. 46 del 18.12.2019;**

**VISTA** la deliberazione giunta n. 1 del 8.1.2020 avente ad oggetto: “Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 - Piano Esecutivo di Gestione, Piano degli obiettivi e Piano delle performance **2020-2022** - Approvazione”;

**DATO ATTO** che, con la sottoscrizione del presente atto, si attesta contestualmente la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale e il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

**VISTO** il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 21.10.2011;

## **DETERMINA**

**DI NOMINARE**, per le motivazioni in premessa e qui richiamate, la commissione esaminatrice per la selezione finalizzata all'assunzione mediante avviamento a selezione ex.art.16 L.56/87 e Decreto Presidente della Regione n.0227/06pres.art.26 e seguenti con un contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno (tot. 36 ore settimanali), n. 2 (due) unità di Categoria B – Posizione economica B1 presso l'Unità Operativa Segreteria Generale/Personale/Affari Generali e Legali, come segue:

- |  |   |
|--|---|
| - m.a. Nicoletta CATTELAN<br>Responsabile U.O. Segreteria Generale/Personale/<br>Affari Generali e Legali, o suo sostituto                                   | PRESIDENTE                                    |
| - dott.ssa Debora Donati<br>Segretario Generale del Comune di Cividale del Friuli,<br>o suo sostituto  | COMPONENTE                                    |
| - p. az. Daniela MIANI<br>Dipendente Cat.D dell'U.O. Segreteria Generale/Personale/<br>Affari Generali e Legali, o suo sostituto                             | COMPONENTE                                    |
| - p.i. Gianfranco MAURI<br>Responsabile U.O. Demografico/Statistica e del Sistema<br>Informativo Comunale, o suo sostituto                                   | COMPONENTE<br>ESPERTO                         |
| - dott.ssa Elisa DI MARCO o suo sostituto dott.ssa Sara PAVONCELLI<br>dipendenti Cat.C dell'U.O. Segreteria Generale /Personale/<br>Affari Generali e Legali | COMPONENTE E<br>SEGRETARIO<br>VERBALIZZANTE . |

**SI ATTESTA:**

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- di non trovarsi in conflitti di interessi ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 241/90 art. 6 bis e ss.mm.ii..

Il Responsabile  
DELLA UNITÀ OPERATIVA  
F.to m.a Nicoletta CATTELAN

<b>N.RO DETERMINA</b>	<b>DATA</b>	<b>PROPOSTA DA</b>	<b>DATA ESECUTIVITA'</b>
<b>671</b>	<b>11/06/2020</b>	<b>Unità Operativa Segreteria Generale / Personale / Affari Generali e Legali</b>	<b>11/06/2020</b>

**OGGETTO: SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N.2(DUE) UNITA' OPERATIVE DI CATEGORIA B – POSIZIONE ECONOMICA B1 PRESSO L'U.O. SEGRETERIA GENERALE/PERSONALE/AFFARI GENERALI E LEGALI. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene affissa all'Albo Pretorio il 12/06/2020 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 27/06/2020.

Addì 12/06/2020

L'IMPIEGATO RESPONSABILE  
F.to p.az. Daniela SCOZIERO

**È copia conforme all'originale sottoscritta digitalmente.**