

## **CURRICULUM VITAE**

### **Claudia Pitassi nata a Udine il 25.7.1056**

La sottoscritta dichiara:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio : perito aziendale corrispondente in lingue estere;
- di essere titolare di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con il Comune di Cividale del Friuli dove presta servizio dal 1.8.1977 con assunzione in ruolo a far luogo dal 1° agosto 1979 e dove:
  - dal 1.01.1983 le è stata assegnata la 6° qualifica ora cat. C) ;
  - dal 13.02.2009 le è stata assegnata la cat. D) – posizione economica D1);
  - dall'8.05.2012 è stata nominata titolare dell'incarico della posizione organizzativa "Sport/Turismo/Eventi/Unesco";
- di essere in possesso dei seguenti titoli :
  - a) n. 1 corso di lingua inglese di primo livello di 80 ore effettuato nel 1987;
  - b) n. 1 corso di lingua inglese di secondo livello di 80 ore effettuato nel 1988;
  - c) partecipazione con esame finale al corso di formazione professionale "Il Marketing territoriale e la gestione ambientale in ambito transfrontaliero" approvato ed ammesso a finanziamento a valere sul Bando interreg III A Italia Slovenia 2000 – 2006 – Asse 3, della durata di 110 ore organizzato dall'ENFAP di Gorizia che ha avuto luogo nel 2004 ed al quale il Comune ha aderito con determina n.ro 463 del 30.4.2004;
  - d) partecipazione con esame finale al corso di formazione professionale "Europrogettazione" di 56 ore tenuto nel 2006 dal Forser di Pasian di Prato;
  - e) partecipazione al seminario di formazione/informazione sulla Legge 15/2005 "Le competenze proprie degli enti locali e le competenze di autoorganizzazione delle pubbliche Amministrazioni – settembre 2005;
  - f) partecipazione al corso "Protezione dei dati personali" organizzato dal ForsSer di Pasian di Prato – 6.11.2006;
  - g) partecipazione al seminario di formazione/informazione avente per tema "Il diritto d'accesso e la tutela alla riservatezza" organizzato dalla Winner snc di Udine – maggio 2007;
  - h) corso di addestramento Word 6.0 per MS-DOS organizzato dallo Studio Archimede sas con sede a Pordenone – febbraio 1996;
  - i) corso di formazione professionale di aggiornamento per Office Automation organizzato presso il Centro Formazione Professionale di Cividale del Friuli – aprile/giugno 1997;
  - j) corso di formazione informatica "Posta elettronica" che ha avuto luogo il giorno 26 novembre 1998;
  - k) corso sulla prevenzione incendi lotta antincendio e gestione delle emergenze che ha avuto luogo nei giorni 18 – 19 gennaio 2006 presso il Comune di Cividale del Friuli;
  - l) corso di formazione previsto dal Decreto 15.7.2003 n. 388 "Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'art. 15, comma 3, del Decreto legislativo 19 settembre 1994 n. 626 e successive modificazioni" che ha avuto luogo nei giorni 25 gennaio, 1 febbraio e 22 marzo 2006;

- m) corso di frequenza "La firma digitale – edizione 1°" Forser – 24.11.2010;
- n) qualifica di operatore locale di progetto ottenuto a seguito di specifico corso di formazione organizzato dalla Regione Friuli Venezia Giulia;
- o) corso organizzato dalla Regione Friuli Venezia Giulia in data 11 giugno 2014 dal tema "Manifestazioni, trattenimenti, spettacoli: sicurezza a 360°";
- p) corso organizzato dalla Regione Friuli Venezia Giulia in data 17 giugno 2017 dal titolo "Eventi/manifestazioni temporanei con pubblico spettacolo – Cosa è cambiato con il D.Lgs. 25/11/2016 n. 222"
- q) corso di formazione per titolare di incarico di posizione organizzativa in materia di anticorruzione e trasparenza per l'anno 2017 organizzato in data 11 ottobre 2017 dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- r) corso di formazione per titolare di incarico di posizione organizzativa in materia di anticorruzione e trasparenza per l'anno 2018 organizzato in data 19 settembre 2018 dalle ore 9.30 alle ore 13.00.
- s) Partecipazione all'Infoday "manifestazioni pubbliche: organizzazione e collaborazione per non correre rischi" organizzato dalla Regione – sabato 17 novembre 2018 orario 9.00/13.30;
- t) Partecipazione al corso di formazione riservato ai titoli di incarico di posizione organizzativa in materia di anticorruzione e trasparenza per l'anno 2020 tenutosi il 4 novembre 2020 dalle ore 9.30 alle ore 13.00.;
- u) Partecipazione al corso di formazione sul tema "La nuova disciplina degli appalti sottosoglia dopo "La legge semplificazioni" del settembre 2020 – 23 novembre 2020 dalle ore 9.00 alle ore 13.00.-

Claudia Pitassi