



CITTÀ DI CIVIDALE DEL FRIULI

Provincia di Udine

**Unità Operativa Segreteria Generale / Personale / Affari
Generali e Legali**

- Proposta nr. 78 Del 30/09/2019

- Determinazione nr. 1041 Del 30/09/2019

Esecutiva in data 30/09/2019

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, UNICO PER I COMUNI DI BUTTRIO, CIVIDALE DEL FRIULI, MANZANO, MOIMACCO, PULFERO, REMANZACCO, SAN GIOVANNI AL NATISONE, SAN LEONARDO E L'U.T.I. DEL NATISONE PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DEI SEGUENTI POSTI DI CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE: N. 1 PRESSO IL COMUNE DI BUTTRIO, N. 7 PRESSO IL COMUNE DI CIVIDALE DEL FRIULI, N. 3 PRESSO IL COMUNE DI MANZANO, N. 1 PRESSO IL COMUNE DI MOIMACCO, N. 2 PRESSO IL COMUNE DI SAN GIOVANNI AL NATISONE, N. 4 PRESSO L'UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DEL NATISONE. INTEGRAZIONE E SOSTITUZIONE ALLEGATO A DELLA DETERMINAZIONE N. 983 DI DATA 17.09.2019

IL RESPONSABILE DELLA UNITÀ OPERATIVA

PREMESSO che con determinazione del sottoscritto Responsabile dell'U.O. Segreteria generale/Personale/Affari generali e legali n. 983 del 17.09.2019 si è ritenuto di ammettere con riserva i candidati elencati nell'allegato B, subordinando l'ammissione alla procedura concorsuale all'esibizione della domanda firmata entro il 30 settembre 2019 all'Ufficio del Personale, pena l'automatica esclusione dal concorso;

DATO ATTO che l'Ufficio del Personale ha provveduto ad inviare apposita comunicazione:

- a Matilde Monterisi con prot. n. 29418 del 18.09.2019;
- a Dennis Moretton con prot. n. 29420 del 18.09.2019;
- a Paola Monti con prot. n. 29421 del 18.09.2019;
- a Stefania Marchiol con prot. n. 29424 del 18.09.2019;
- a Eltonida Cerma con prot. n. 29426 del 18.09.2019;

PRESO ATTO che:

- Matilde Monterisi ha trasmesso la documentazione richiesta, acquisita al prot. n. 29427 del 18.09.2019 e conservata agli atti, entro i termini;
- Dennis Moretton ha trasmesso la documentazione richiesta, acquisita al prot. n. 30151 del 25.09.2019 e conservata agli atti, entro i termini;
- Paola Monti ha trasmesso la documentazione richiesta, acquisita al prot. n. 29941 del 24.09.2019 e conservata agli atti, entro i termini;
- Stefania Marchiol ha trasmesso la documentazione richiesta, acquisita al prot. n. 30222 del 25.09.2019 e conservata agli atti, entro i termini;
- Eltonida Cerma ha trasmesso la documentazione richiesta, acquisita al prot. n. 29711 del 20.09.2019 e conservata agli atti, entro i termini;

DATO ATTO che sono state effettuate le necessarie verifiche in relazione all'eventuale omissione della sottoscrizione delle seguenti domande di ammissione alla procedura concorsuale:

Prot. n.	Cognome	Nome
382	Monterisi	Matilde
425	Moretton	Dennis
701	Monti	Paola
1184	Marchiol	Stefania
1247	Cerma	Eltonida;

RITENUTO OPPORTUNO, in esito alle verifiche summenzionate, confermare l'ammissione con riserva alla procedura concorsuale dei candidati di seguito indicati:

- Matilde Monterisi (domanda di ammissione online con prot. n. 382);
- Dennis Moretton (domanda di ammissione online con prot. n. 425);
- Paola Monti (domanda di ammissione online con prot. n. 701);
- Stefania Marchiol (domanda di ammissione online con prot. n. 1184);
- Eltonida Cerma (domanda di ammissione online con prot. n. 1247);

ACCERTATO che l'art. 6 del bando di concorso prot. n. 24026 di data 23.07.2019 stabilisce che la verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuata prima dell'approvazione della graduatoria finale nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame;

VISTO il bando di concorso prot. n. 24026 di data 23.07.2019;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.P.R. n. 487/1994;

VISTO il Documento Unico di Programmazione (DUP) **2019-2021**, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. **36** del 20.12.2018;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario **2019**, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **39** del 20.12.2018;

ATTESO CHE, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, i provvedimenti di spesa conseguenti all'adozione del presente atto sono compatibili con le regole di finanza pubblica e con i limiti previsti dal patto di stabilità interno così come definiti, sulla base degli spazi finanziari, individuati in sede di approvazione del **Bilancio di previsione 2019-2020 con atto consiliare n. 39 del 20.12.2018**;

VISTA la deliberazione giuntale n. 1 del 7.1.2019 avente ad oggetto: "Art.169 del D.Lgs. n.267/2000 – Piano Esecutivo di Gestione, Piano degli obiettivi e Piano delle performance **2019-2021** – Approvazione";

DATO ATTO che, con la sottoscrizione del presente atto, si attesta contestualmente la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale e il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 21.10.2011;

DETERMINA

per quanto indicato in premessa e qui confermato:

1. DI PRENDERE ATTO che:

- Matilde Monterisi ha trasmesso la documentazione richiesta, acquisita al prot. n. 29427 del 18.09.2019 e conservata agli atti, entro i termini;
- Dennis Moretton ha trasmesso la documentazione richiesta, acquisita al prot. n. 30151 del 25.09.2019 e conservata agli atti, entro i termini;
- Paola Monti ha trasmesso la documentazione richiesta, acquisita al prot. n. 29941 del 24.09.2019 e conservata agli atti, entro i termini;
- Stefania Marchiol ha trasmesso la documentazione richiesta, acquisita al prot. n. 30222 del 25.09.2019 e conservata agli atti, entro i termini;
- Eltonida Cerma ha trasmesso la documentazione richiesta, acquisita al prot. n. 29711 del 20.09.2019 e conservata agli atti, entro i termini;

2. DI DARE ATTO che sono state effettuate le necessarie verifiche in relazione all'eventuale omissione della sottoscrizione delle seguenti domande di ammissione alla procedura concorsuale:

Prot. n.	Cognome	Nome
382	Monterisi	Matilde
425	Moretton	Dennis
701	Monti	Paola
1184	Marchiol	Stefania
1247	Cerma	Eltonida;

3. DI CONFERMARE l'ammissione con riserva alla procedura concorsuale dei candidati di seguito indicati:

- Matilde Monterisi (domanda di ammissione online con prot. n. 382);
- Dennis Moretton (domanda di ammissione online con prot. n. 425);
- Paola Monti (domanda di ammissione online con prot. n. 701);
- Stefania Marchiol (domanda di ammissione online con prot. n. 1184);
- Eltonida Cerma (domanda di ammissione online con prot. n. 1247);

4. DI SPECIFICARE che l'art. 6 del bando di concorso prot. n. 24026 di data 23.07.2019 stabilisce che la verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuata prima dell'approvazione della graduatoria finale nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame;

5. DI INTEGRARE con i nomi dei candidati indicati al punto 1 del dispositivo della presente determinazione l'allegato A, approvato ed allegato alla determinazione del sottoscritto Responsabile dell'U.O. Segreteria generale/Personale/Affari generali e legali n. 983 del 17.09.2019;

6. DI STABILIRE che l'allegato A della determinazione del sottoscritto Responsabile dell'U.O. Segreteria generale/Personale/Affari generali e legali n. 983 del 17.09.2019, integrato per quanto sopra descritto, risulta essere l'allegato A unito alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;

7. DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio online e sul sito web istituzionale, nella sezione Amministrazione trasparente.

SI ATTESTA:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- di non trovarsi in conflitti di interessi ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 241/90 art. 6 bis e s.m.i..

Il Responsabile

DELLA UNITÀ OPERATIVA
F.to m.a Nicoletta CATTELAN

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
1041	30/09/2019	Unità Operativa Segreteria Generale / Personale / Affari Generali e Legali	30/09/2019

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, UNICO PER I COMUNI DI BUTTRIO, CIVIDALE DEL FRIULI, MANZANO, MOIMACCO, PULFERO, REMANZACCO, SAN GIOVANNI AL NATISONE, SAN LEONARDO E L'U.T.I. DEL NATISONE PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DEI SEGUENTI POSTI DI CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE: N. 1 PRESSO IL COMUNE DI BUTTRIO, N. 7 PRESSO IL COMUNE DI CIVIDALE DEL FRIULI, N. 3 PRESSO IL COMUNE DI MANZANO, N. 1 PRESSO IL COMUNE DI MOIMACCO, N. 2 PRESSO IL COMUNE DI SAN GIOVANNI AL NATISONE, N. 4 PRESSO L'UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DEL NATISONE. INTEGRAZIONE E SOSTITUZIONE ALLEGATO A DELLA DETERMINAZIONE N. 983 DI DATA 17.09.2019

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene affissa all'Albo Pretorio il 30/09/2019 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 15/10/2019.

Addì 30/09/2019

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.to rag. Michela PREMARIESE

È copia conforme all'originale sottoscritta digitalmente.